

		
UNIONE EUROPEA	REGIONE CALABRIA	REPUBBLICA ITALIANA

POR CALABRIA FESR 2007/2013

(CCI N° 2007 IT 161 PO 008)

Decisione della Commissione Europea C (2007) 6322 del 7 dicembre 2007

### **ASSE V – RISORSE NATURALI, CULTURALI E TURISMO SOSTENIBILE**

- Obiettivo Specifico 5.2 - Valorizzare i beni e le attività culturali quale vantaggio comparato della Calabria per aumentare l'attrattività territoriale, per rafforzare la coesione sociale e migliorare la qualità della vita dei residenti
- Obiettivo Operativo 5.2.3 - Promuovere, qualificare e mettere in rete l'offerta culturale regionale attraverso la realizzazione di attività ed eventi in grado di mobilitare significativi flussi di visitatori e turisti.
- Linea di Intervento 5.2.3.1 - Azioni per promuovere e qualificare la realizzazione di eventi culturali in grado di mobilitare significativi flussi di visitatori e turisti.

**AVVISO PUBBLICO  
PER LA SELEZIONE E IL FINANZIAMENTO  
DI EVENTI CULTURALI A SOSTEGNO  
DELLA QUALIFICAZIONE E DEL RAFFORZAMENTO  
DELL'ATTUALE OFFERTA CULTURALE PRESENTE IN CALABRIA  
ANNUALITÀ 2015**

Allegato I – Domanda di Partecipazione

**ALLEGATO I - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**Spett.le REGIONE CALABRIA  
DIPARTIMENTO 9  
Via S. Nicola, 8  
88100 CATANZARO**

Il/La \_\_\_\_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) alla via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_, in \_\_\_\_\_  
qualità di legale rappresentante del Soggetto Proponente \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
fax \_\_\_\_\_ sito internet \_\_\_\_\_ e mail \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

- di poter beneficiare del finanziamento previsto nell'ambito Linea di Intervento 5.2.3.1 "Azioni per promuovere e qualificare la realizzazione di eventi culturali in grado di mobilitare significativi flussi di visitatori e turisti" del POR Calabria FESR 2007-2013 per la realizzazione del Progetto di Evento Culturale dal titolo ..... descritto nel Formulario di Progetto, che fa parte integrante della presente domanda, e nell'ulteriore documentazione allegata a corredo della medesima;
- di ottenere un finanziamento, per l'annualità 2015, di € ....., per la copertura delle spese relative alla realizzazione del Progetto suddetto di importo complessivo pari a € .....,

All'uopo il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali a cui può andare incontro in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000

**DICHIARA**

- di essere legittimato alla sottoscrizione della presente richiesta e dell'allegato progetto, ai sensi delle norme statutarie e/o regolamentari del soggetto che si rappresenta;
- di essere a conoscenza di tutte le disposizioni di legge e regolamenti che disciplinano la concessione dei finanziamenti richiesti e di impegnarsi a rispettarle;
- di accettare senza riserva i termini, le condizioni e le prescrizioni contenute nell'Avviso Pubblico, e negli allegati che ne formano parte integrante, e di impegnarsi a rispettarle;
- di non trovarsi in una delle cause di esclusione previste al Punto 12 "Cause di Esclusione" dell'Avviso Pubblico;
- di non aver ottenuto o richiesto (ovvero in caso contrario di impegnarsi a restituire o a

rinunciare) aiuti di qualsiasi natura relativi alle spese del Progetto di Evento Culturale per il quale si richiede il contributo nell'ambito dell'Avviso Pubblico, qualora tali aiuti diano luogo al superamento della soglia di intensità stabilita nell'Avviso di selezione ai sensi del Regolamento 651/2014;

- di autorizzare, fin da ora, l'Amministrazione Regionale ed ogni altro soggetto formalmente delegato ad effettuare tutte le indagini tecniche ed amministrative dagli stessi ritenute necessarie sia in fase di istruttoria che dopo l'eventuale concessione del finanziamento richiesto e l'erogazione a saldo dello stesso, anche tramite sopralluoghi e/o acquisizione di documentazioni pertinenti aggiuntive rispetto a quelle espressamente previste dalla normativa.
- Di impegnarsi a collaborare per consentire alle competenti autorità l'espletamento delle attività istruttorie, di controllo e di monitoraggio, e, in particolare, a fornire ogni altro documento richiesto ed a consentire le ispezioni al personale incaricato;
- di accettare la metodologia di valutazione indicata nell'Avviso ritenendo la stessa ampiamente esplicativa delle motivazioni di attribuzione dei punteggi;
- che l'ente rappresentato è titolare del diritto dell'iniziativa culturale candidata con la presente domanda e si impegna a dimostrarne il possesso attraverso formali atti, ove richiesti dall'Amministrazione;

Inoltre, in caso di ammissione del Progetto suddetto al finanziamento previsto

#### **SI IMPEGNA A**

- rispettare gli obblighi previsti dalla linea di intervento,
- rispettare la normativa in materia di Informazione e Pubblicità, come specificato al Punto 19 "Informazione e Pubblicità" dell'Avviso Pubblico ed, in particolare, a:
  - informare gli eventuali partecipanti al Progetto di Evento Culturale proposto che lo stesso è finanziato dal POR Calabria FESR 2007/2013;
  - indicare in qualsiasi documento riguardante il Progetto di Evento Culturale proposto che lo stesso è finanziato dal POR Calabria FESR 2007/2013;
  - conservare la documentazione in conformità con quanto previsto al Punto 20 "Conservazione della Documentazione" dell'Avviso Pubblico;
  - nominare un referente per il monitoraggio in conformità con quanto previsto al Punto 17 "Monitoraggio" dell'Avviso Pubblico;
- trasmettere i dati di monitoraggio finanziario, procedurale e fisico secondo la tempistica che sarà indicata nella Convenzione;
- presentare la documentazione di spesa completa e nei tempi stabiliti nella Convenzione;
- rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo;
- ad assicurare il proprio supporto per le verifiche e i sopralluoghi che l'Amministrazione riterrà di dover effettuare
- a collaborare per consentire alle competenti autorità l'espletamento delle attività istruttorie, di controllo e di monitoraggio, e, in particolare, a fornire ogni altro documento richiesto ed a consentire le ispezioni al personale incaricato;
- rispettare il cronoprogramma di realizzazione del Progetto di Evento Culturale proposto;
- utilizzare il contributo per le finalità in ordine alle quali è stato concesso, pena la revoca dello stesso;
- comunicare al Responsabile del Procedimento la richiesta di approvazione di eventuali

variazioni al progetto originale;

- accettare di essere inserito nell'“Elenco dei Beneficiari, delle denominazioni delle operazioni e dell'importo del finanziamento pubblico destinato alle operazioni”, che sarà pubblicato in forma elettronica o in altra forma;
- individuare esclusivamente fornitori che non abbiano nessun tipo di collegamento con il beneficiario né sotto il profilo societario che sotto il profilo del personale occupato presso il fornitore;
- restituire, in caso di revoca parziale o integrale a seguito dell'accertamento del mancato rispetto dei modi e dei termini per completare e rendicontare l'iniziativa e delle condizioni di cui al Punto 22 “Revoche e Sanzioni” dell'Avviso Pubblico, il contributo concesso, maggiorato di 5 punti percentuali.
- Integrare la documentazione presentata per la partecipazione alla presente selezione, su richiesta dell'Amministrazione Regionale;

### ALLEGA

in duplice copia (originali + copia) la seguente documentazione:

- a. **Formulario** per la Presentazione delle Proposte di Eventi Culturali (**Allegato II**) con relativa dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta dal rappresentante legale relativa alla autenticità delle informazioni contenute nel Formulario;
- b. **Provvedimento di approvazione della proposta progettuale**, adottato dal competente organo del Soggetto proponente;
- c. **Dichiarazione di disponibilità** del Bene/Spazio mediante la quale si rende disponibile il Bene Culturale oggetto di valorizzazione; (secondo il modello **allegato IV**), ovvero autodichiarazione di disponibilità del bene;
- d. **ATS ovvero dichiarazione di intenti a costituirsi in ATS in caso di accesso al finanziamento**, secondo il modello **allegato III** (in caso di Partenariato);
- e. **Eventuali accordi, lettere di adesione, protocolli di intesa od altri atti equivalenti** che evidenzino il coinvolgimento di altri soggetti operanti nel campo della promozione culturale;
- f. Copia autentica (ai sensi degli artt. 18, 19 e 47 del D.P.R. 445/2000) dell'**Atto costitutivo e dello Statuto** vigente del Soggetto Proponente (Per i soggetti proponenti privati);
- g. Copia autentica (ai sensi degli artt. 18, 19 e 47 del D.P.R. 445/2000) dei **bilanci** del soggetto proponente relativi agli ultimi due esercizi precedenti la data di presentazione della domanda ovvero, per i soggetti di nuova costituzione, relazione asseverata sulla situazione economico patrimoniale (Per i soggetti proponenti privati);
- h. Referenza bancaria sulla capacità finanziaria ed economica del Soggetto proponente, rilasciata da un istituto di credito di rilevanza nazionale (Per i soggetti proponenti privati);
- i. Eventuali Preventivi per l'acquisizione di beni, servizi e prestazioni professionali inerenti le spese di progetto, nonché altra documentazione comprovante la spesa relativa alle altre voci di costo,
- j. Fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- k. Prospetto riepilogativo dei consuntivi delle precedenti edizioni dell'evento (Allegato V)

In caso di ATS, anche i componenti privati dell'ATS dovranno allegare alla domanda di partecipazione tutto quanto richiesto alle lettere f, g.

### DICHIARA

- che i documenti allegati in copia sono conformi in modo sostanziale e formale agli originali;
- che tutti i dati e le informazioni contenute nel presente modulo, nel Formulario e negli altri

allegati sono corrispondenti al vero.

**DICHIARA, altresì,**

- di essere informato, ai sensi dell'articolo 13 del D Lgs n. 196/2003, relativo alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, che:
  - l'Amministrazione Regionale utilizzerà i dati acquisiti in esecuzione del presente Avviso Pubblico, esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli stessi vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti;
  - la conoscenza di tali informazioni è necessaria per la gestione dell'intervento e per adempiere i connessi obblighi derivanti da leggi e regolamenti civilistici e fiscali;
  - l'Amministrazione Regionale raccoglie i dati personali dei partecipanti in archivi informatici e cartacei e li elabora secondo le modalità necessarie;
  - il conferimento di tali dati è obbligatorio, in quanto funzionale alla partecipazione all'Avviso Pubblico e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata ammissione della richiesta di finanziamento;
  - i predetti dati non saranno diffusi né saranno trasferiti all'esterno. Tutte le informazioni suddette potranno essere utilizzate da dipendenti dell'Amministrazione Regionale o da soggetti delegati, che rivestono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alle finalità del trattamento;
  - l'Amministrazione Regionale potrà inoltre comunicare alcuni dei dati in suo possesso a Pubbliche Autorità, all'Amministrazione finanziaria ed ogni altro soggetto abilitato alla richiesta per l'adempimento degli obblighi di legge. Tali Enti agiranno in qualità di distinti "Titolari" delle operazioni di trattamento;
  - in ogni momento potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs n. 196/2003.
- di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, contenuti nella presente domanda e nei relativi allegati, per i fini sopra indicati.

Luogo e data, .....

Timbro e firma <sup>(1)</sup>

.....  
<sup>1)</sup> *Ai sensi dell'articolo 38 - comma 3 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, l'autentica delle firme in calce alla dichiarazione ovvero ad ogni altro documento che la preveda, potrà, oltre che nelle consuete forme, essere effettuata **allegando la fotocopia di un valido documento di identità del firmatario.***