

in collaborazione con



# Bando

# #LaNostraScuola

# Modulo di partecipazione

**Sezione A: Informazioni sul partenariato richiedente**

**Sezione B: Descrizione del progetto**

#### Sezione C: Privacy – Informativa ai sensi dell’art. 13 del D. Lgs. 196/2003

La compilazione dei moduli in ogni loro parte **è obbligatoria.**

In caso di dubbi vi preghiamo di prendere contatto con Fondazione Mission Bambini, scrivendo a: bandi.italia@missionbambini.org

#### Sezione A: Informazioni sul partenariato richiedente

#### ORGANIZZAZIONE NON PROFIT CAPOFILA

#### A1 Ragione Sociale ed eventuale acronimo:

**A2 Forma giuridica dell’organizzazione richiedente:**

**A3 Partita IVA:**

**A4 Codice Fiscale:**

**A5 Indirizzo completo della sede legale:**

**A6 Tel. :**

**A7 Fax. :**

**A8 Indirizzo Email:**

**A9 Sito WEB:**

**A10 Nome del Presidente:**

**A11 Email e numero di telefono del Presidente:**

**A12 Nome del Rappresentante Legale (se diverso dal Presidente):**

**A13 Email e numero di telefono del Rappresentante Legale:**

**A14 Anno di avvio delle attività:**

#### A15 Data di costituzione formale:

**A16 Coordinate bancarie dell'organizzazione richiedente**

**Conto corrente N° :**

**Intestato a:**

**Banca :**

**Agenzia :**

**Indirizzo completo :**

**Codice IBAN :** (27 caratteri)

#### A17 Mission e ambiti di intervento dell'organizzazione:

*Massimo 2.000 battute*

*Riportare anche se l’organizzazione è un’associazione creata dai genitori dell’istituto scolastico.*

**A18 Descrivere il tipo di relazione/collaborazione esistente con la/le scuole interessate dal progetto e le eventuali altre organizzazioni e da quando esiste tale collaborazione:**

**ISTITUTO SCOLASTICO** (duplicare tale sezione nel caso in cui siano coinvolti più istituti scolastici)

**A19 Nome dell’istituto scolastico:**

**A20 Indirizzo della sede principale e dei plessi interessati dal progetto:**

**A21 Tel. :**

**A22 Fax. :**

**A23 Indirizzo Email:**

**A24 Nome del Dirigente Scolastico:**

**A25 Email e numero di telefono del Dirigente Scolastico:**

**A26 Nome del referente per il progetto:**

**A27 Email e numero di telefono del referente per il progetto:**

**A28 Selezionare la/le categorie di seguito in merito all’ordine di riferimento:**

* Scuola dell’infanzia
* Scuola primaria
* Scuola secondaria di primo grado
* Scuola secondaria di secondo grado

**A29 Descrivere l’istituto e le sue attività:**

*In sintesi (massimo 1.000 battute), facendo riferimento al numero di plessi e classi e al numero complessivo di alunni che lo frequenta.*

**A30 Indicare e descrivere eventuali contributi pubblici o privati ricevuti o richiesti negli anni 2014 e 2015 per la copertura economica di opere di manutenzione ordinaria o straordinaria dell’edificio scolastico:**

**EVENTUALI ALTRE ORGANIZZAZIONI CHE PARTECIPANO AL PROGETTO**

*Riportare di seguito eventuali organizzazioni che non partecipano formalmente al partenariato e quindi non percepiscono una quota del finanziamento, ma che svolgono un ruolo nel progetto.*

**A31 Nome dell’organizzazione1:**

**A32 Ruolo e attività svolte nel progetto:**

**A33 Nome dell’organizzazione2:**

**A34 Ruolo e attività svolte nel progetto:**

**A35 Nome dell’organizzazione3:**

**A36 Ruolo e attività svolte nel progetto:**

**Sezione B: Descrizioni del progetto**

**B1 Nome del Progetto:**

**B2 Nome del referente per il progetto:**

**B3 Email e numero di telefono del referente per il progetto:**

**B4 Descrizione del bisogno riscontrato in termini di manutenzione ordinaria dell’edificio o degli edifici scolastici:**

*Massimo 2.000 battute*

**B5 Indicare la tipologia delle attività di manutenzione individuate, selezionando una o più delle attività sotto elencate:**

* Tinteggiatura pareti interne ed esterne (fino ad un’altezza raggiungibile solo con rulli e senza l’utilizzo di trabattelli, impalcature o altri ausili)
* Rifacimento di piccole parti di intonaco
* Sostituzioni di componenti idraulici (rubinetti, water)
* Riparazione di arredi per aule
* Riparazione e sostituzione di serramenti interni (porte e finestre)
* Sostituzione di lampadine e di apparecchi di illuminazione
* Pulizia degli spazi interni ed esterni
* Verniciatura delle grate, delle recinzioni e de cancelli
* Manutenzione spazi esterni (opere di giardinaggio: taglio erba e valorizzazione cortili interni)
* Fornitura di attrezzature e arredi non didattici per aule e spazi esterni (armadi, attaccapanni, panchine, giochi fissi quali scivoli …).

**B6 Descrizione delle azioni di manutenzione previste dal progetto:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Azione da realizzare***Indicare le azioni previste di manutenzione (es. tinteggiatura pareti interne, manutenzione giardino)* | **Area interessata***Indicare gli spazi interni ed esterni interessati (es. aule primo piano; giardino) riportando anche la dimensioni degli spazi interessati e/o la metratura delle pareti* | **Periodo di realizzazione** | **Num. ore totali previste**  | **Volontari convolti** | **Professionisti coinvolti** |
| **Data inizio lavori**  | **Data fine lavori** | **Tipologia***(es. genitori, studenti maggiorenni, volontari del territorio, ecc.)* | **Numero volontari** | **Tipologia***(es. imbianchini, idraulici, elettricisti, falegnami, ecc.)* | **Numero ore di lavoro** |
| *Azione 1:…* |   |   |   |   |   |   |   |   |
| *Azione 2:…* |   |   |   |   |   |   |   |   |
| *Azione 3:…* |   |   |   |   |   |   |   |   |
| *Azione 4:…* |   |   |   |   |   |   |   |   |
| *Azione 5:…* |   |   |   |   |   |   |   |   |
| *Azione 6:…* |   |   |   |   |   |   |   |   |
| *Azione 7:…* |   |   |   |   |   |   |   |   |
| *Azione 8:…* |   |   |   |   |   |   |   |   |
| *Azione 9:…* |   |   |   |   |   |   |   |   |

**B6 Riportare se il progetto prevede la fornitura di attrezzature o arredi non didattici:**

*Massimo 2.000 battute*

*Descrivere la tipologia, le quantità, la collocazione nell’edificio scolastico e le modalità di utilizzo delle attrezzature e arredi che si intende acquistare (ad es. attrezzature sportive, arredi interni ed esterni, giochi fissi quali scivoli etc)*

**B7 Descrizione di altre attività previste di coinvolgimento della cittadinanza locale:**

*Massimo 2.000 battute*

*Riportare le attività previste, quali quelle descritte nel punto 2.7 del testo del Bando*

**B8 Contributo richiesto tramite il Bando:**

**B9**  **Eventuale autofinanziamento o cofinanziamento da parte di altro/i ente/i finanziatore/i**

*In aggiunta rispetto all’importo indicato al punto B9*

**B10 Autodichiarazione del Legale Rappresentante dell’organizzazione capofila**

*Compilare e firmare laddove richiesto*

Il sottoscritto *(inserire nome e cognome)* in qualità di Rappresentante Legale dell’organizzazione *(inserire il nome per esteso dell’organizzazione capofila)* dichiara che:

* tutte le informazioni riportate nel presente modulo e nell’Allegato 1 – “Budget del progetto” rispondono al vero;
* i documenti allegati al presente modulo riferiti all’organizzazione capofila da me rappresentata sono veritieri a conformi agli originali custoditi presso l’organizzazione.

Data e firma

-----------------------------------

#### Sezione C: Privacy – Informativa ai sensi dell’art. 13 del D. Lgs. 196/2003

Ai sensi dell’articolo 13 del  D.Lgs 196/03  (nel seguito il “Codice Privacy”), La informiamo che i dati personali di cui la Fondazione Mission Bambini (in seguito “MISSION BAMBINI”) entrerà in possesso formeranno oggetto, nel rispetto della normativa sopra richiamata e conformemente ai principi di riservatezza cui è ispirata la nostra attività, di trattamento (così come definito dall’art. 4, comma 1, lettera a) del Codice Privacy).

In particolare, i dati personali conferiti (nel seguito i “Dati”) saranno trattati per le attività Istituzionali di Mission Bambini al fine di selezionare le proposte progettuali, monitorare e valutare i progetti selezionati, consentire l’eventuale erogazione dei contributi ed ottemperare agli obblighi previsti dalla legge, da regolamenti o dalla normativa comunitaria. Tali dati potranno essere trattati anche per attività di natura promozionale, sempre per il perseguimento degli scopi istituzionali di MISSION BAMBINI.

Le specifichiamo che il conferimento di quest’ultimi dati non è obbligatorio, ed è per questo soggetto ad un suo specifico consenso.

Fermo restando gli obblighi di conservazione dei dati eventualmente imposti dalla legge, i dati forniti verranno conservati per il periodo ritenuto necessario, in relazione allo svolgimento delle attività istituzionali della Fondazione, e potranno essere cancellati una volta esaurito lo scopo del trattamento per il quale sono stati richiesti e acquisiti.

I trattamenti saranno effettuati manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) e comunque in conformità alle disposizioni normative vigenti in materia.

Nell’ambito di MISSION BAMBINI i Dati saranno trattati da dipendenti e/o collaboratori per le attività connesse all’attività di cui sopra. Detti soggetti, che operano sotto la diretta autorità dei Responsabili del Trattamento, sono stati designati Incaricati dei Trattamenti ed hanno ricevuto, al riguardo, adeguate istruzioni operative.

Oltre che dai soggetti appena citati, alcuni trattamenti dei Dati, sempre per le finalità di cui alla presente informativa, potranno essere effettuati anche da soggetti terzi ai quali la stessa MISSION BAMBINI affida taluni incarichi funzionali allo svolgimento della sua attività o da soggetti partner di MISSION BAMBINI che partecipano al finanziamento dei progetti selezionati.

In tal caso gli stessi soggetti saranno designati come responsabili del trattamento e riceveranno adeguate istruzioni operative, con particolare riferimento all’adozione delle misure minime di sicurezza, al fine di poter garantire la riservatezza e la sicurezza dei Dati. Tali soggetti sono ricompresi nelle seguenti categorie: istituti di credito per l’accredito degli eventuali contributi; amministrazione finanziaria per le ritenute di legge; società e consulenti individuali che coadiuvano MISSION BAMBINI nella propria attività (ad esempio istruttoria, monitoraggio e valutazione dei progetti, redazione del documento di Bilancio della Fondazione Mission Bambini promozione di eventi e attività sostenute direttamente o indirettamente da MISSION BAMBINI, supporto informatico e archivistico, ecc.), Enti cofinanziatori di vario tipo, a nome e per conto dei quali MISSION BAMBINI può erogare quote di contributo.

I dati possono essere comunicati anche a finanziatori terzi che si avvalgono del supporto di MISSION BAMBINI per la fase d’istruttoria dei bandi di gara, ma che eseguono l’attività di selezione e monitoraggio in proprio. In tal caso gli stessi soggetti saranno designati come responsabili del trattamento e riceveranno adeguate istruzioni operative, con particolare riferimento all’adozione delle misure minime di sicurezza, al fine di poter garantire la riservatezza e la sicurezza dei Dati.

La informiamo, inoltre, che alcuni Dati (ragione sociale, contributo assegnato, dati e informazioni sul progetto) potranno essere altresì diffuse a mezzo stampa, sul sito, sul bilancio o sul materiale promozionale di MISSION BAMBINI e di altri enti finanziatori..

Il Titolare dei trattamenti dei Dati è la Fondazione Mission Bambini, con sede in Milano, Via Ronchi 17 (email info@missionbambini.org), nella persona del Presidente.

Il Titolare ha provveduto alla nomina dei responsabili del trattamento, i cui nominativi saranno disponibili su richiesta a MISSION BAMBINI.

In relazione ai trattamenti dei Dati, Lei potrà rivolgersi al Titolare per esercitare i Suoi diritti ai sensi dell’articolo 7 del Codice Privacy, diritti che, per comodità, Le riepiloghiamo nel seguito:

“1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non e' necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.”

I diritti di cui sopra possono essere esercitati direttamente o conferendo, per iscritto, delega o procura a persone fisiche o ad enti.

Per qualunque ulteriore chiarimento o approfondimento, si prega di inviare una mail a info@missionbambini.org, indicando chiaramente l’informazione o l’azione richiesta.

Milano, 1 febbraio 2015

Fondazione Mission Bambini

Il legale rappresentante dell’Organizzazione richiedente il contributo, di seguito indicato:

Ragione Sociale Legale Rappresentante

ai sensi dell’articolo 23 del Codice Privacy, dichiarano di aver preso visione della sopra indicata informativa ed esprimono il libero ed informato consenso al trattamento dei Dati, in relazione a:

-         le attività di selezione, valutazione e monitoraggio dei progetti, nonché di erogazione dei contributi;

Luogo ....................................., data ..../..../........

Timbro e firma

-         la diffusione dei dati, con le modalità esplicate nella suesposta informativa, a collaboratori di MISSION BAMBINI, cofinanziatori o finanziatori terzi, nonché la pubblicazione degli stessi su documenti (bilancio sociale, newsletter ecc.) o sul sito Internet di MISSION BAMBINI e dei cofinanziatori o finanziatori terzi.

Luogo ....................................., data ..../..../........

Timbro e firma

-       l'utilizzo dei dati ai fini dell'invio da parte di MISSION BAMBINI - mediante posta ordinaria, posta elettronica, fax e messaggi del tipo Mms o Sms o di altro tipo - di materiale promozionale, informativo e editoriale,  inerente alle attività o iniziative proprie o di soggetti terzi e in generale per il perseguimento degli scopi istituzionali di MISSION BAMBINI e dei cofinanziatori o finanziatori terzi.

Luogo ....................................., data ..../..../........

Timbro e firma