



CITTA' DI LAMEZIA TERME

SETTORE POLITICHE SOCIALI

AVVISO PUBBLICO
PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI AIUTO ALLA PERSONA IN FORMA DIRETTA

SI RENDE NOTO

Che, ai sensi della Determinazione Dirigenziale n.135RS del 14/07/2016, è promulgato un avviso pubblico finalizzato all'erogazione del Servizio di Aiuto alla Persona in forma diretta (SAP) in favore di cittadini, residenti nel Comune di Lamezia Terme, in temporanea o permanente grave limitazione dell'autonomia personale, non superabile attraverso la fornitura di sussidi tecnici, informatici, protesi o altre forme di sostegno rivolte a facilitare l'autosufficienza e la possibilità di integrazione dei cittadini stessi.

Art. 1 - Destinatari e requisiti di accesso

Possono inoltrare richiesta di assistenza, i cittadini di età compresa tra i 6 e i 65 anni, residenti nel Comune di Lamezia Terme, che si trovano nella condizione di cui all'art. 3 commi 1 e 3, e art. 4 della Legge 104/92, ovvero i loro familiari.

I requisiti di ammissione per la fruizione del servizio di cui al presente avviso sono i seguenti:

- cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea. Il cittadino di altri Stati è ammesso soltanto se titolare di carta o permesso di soggiorno;
- residenza nel Comune di Lamezia Terme;
- età compresa tra i 6 e i 65 anni (compiuti alla scadenza dell'avviso);
- riconoscimento dello stato di handicap grave ai sensi degli artt. 3 commi 1 e 3, e 4 della Legge 104/92;
- stati particolari di bisogno e di necessità.

Sarà possibile attivare la presa in carico di utenti anche attraverso la segnalazione di altri Enti, di parrocchie e Associazioni operanti nel sociale.

Art. 2 – Prestazioni previste

Il Servizio di Aiuto alla Persona in forma diretta si espleta tramite la concessione di buoni servizio (voucher) nominativi e non trasferibili, consegnati direttamente dal Servizio Sociale Professionale dell'Ente Locale agli utenti in numero corrispondente al fabbisogno rilevato nei singoli piani di assistenza individualizzati (PAI).

I voucher potranno essere utilizzati dagli utenti per l'acquisto delle prestazioni inerenti il servizio, scegliendo tra gli organismi erogatori accreditati e inseriti nell' *"Albo Distrettuale dei soggetti erogatori di servizi di trasporto e accompagnamento sociale, assistenza domiciliare integrata per soggetti con disabilità gravissime e persone non autosufficienti under 65"*, approvato con Determina Dirigenziale n.133RS – n. 709RG del 30/06/2016.

Le prestazioni rientranti nel servizio sono le seguenti:

- aiuto per l'igiene e cura della persona per favorire l'autosufficienza nelle attività giornaliere, quali alzarsi dal letto, curare l'igiene personale, vestirsi, deambulare correttamente, preparare e assumere i pasti, lavare la biancheria, etc.;
- aiuto per il governo e l'igiene dell'alloggio giornalieri e periodici, quali il riordino del letto e della stanza, la pulizia ed igiene dell'ambiente e dei servizi, limitatamente alle persone sole e per i servizi utilizzati dall'utente;



CITTA' DI LAMEZIA TERME

SETTORE POLITICHE SOCIALI

- prelievo da casa e accompagnamento per uffici e/o negozi con conseguente riaccompagnamento a casa, nonché supporto nelle attività di tempo libero e socializzazione;
- interventi di tipo sociale:
 - promozione della partecipazione alle attività sociali, ricreative, culturali e sportive organizzate entro il territorio dell'ambito e nei centri di aggregazione e di assistenza, anche mediante trasporto in auto dell'utente;
 - cura dei rapporti con i familiari e la comunità;
 - supporto per il disbrigo delle pratiche amministrative e la risoluzione di eventuali problemi di rilevanza familiare e/o sociale.

Il voucher per l'acquisto del Servizio di Aiuto alla Persona in forma diretta decade in caso di:

- trasferimento della residenza fuori dal Comune di Lamezia Terme;
- decesso dell'assistito;
- inserimento definitivo in strutture specializzate;
- rinuncia del beneficiario ovvero del familiare di riferimento.

Art. 3 – Modalità di presentazione delle domande

La domanda per l'accesso al Servizio di Aiuto alla Persona in forma diretta deve essere redatta obbligatoriamente sull'apposito modulo da ritirarsi presso il Settore Politiche Sociali del Comune di Lamezia Terme – Ufficio Handicap sito in Corso Numistrano, nei seguenti giorni: lunedì e martedì dalle ore 8.30 alle ore 11.30, giovedì dalle ore 8.30 alle ore 11.30 e dalle ore 15.00 alle ore 17.30 ovvero scaricabile dal sito internet del Comune www.comune.lamezia-terme.cz.it.

I richiedenti devono far pervenire la domanda a partire dal 15/07/2016, data di pubblicazione del bando, e sino al 30/07/2016, presentandola a mano all'Ufficio Protocollo del Settore Politiche Sociali sito in C.so Numistrano, con allegati documenti, sottoscritta in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

All'istanza dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. copia del documento di riconoscimento in corso di validità sia dell'utente, sia dell'eventuale familiare richiedente, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000;
2. copia dell'attestazione di regolarità di soggiorno nel caso di cittadino di uno Stato aderente all'Unione Europea;
3. copia della carta o del permesso di soggiorno nel caso di cittadino di altro Stato non aderente all'Unione Europea;
4. attestazione ISEE, in corso di validità, completa della dichiarazione sostitutiva unica;
5. certificato medico redatto da un medico specialista nella patologia di che trattasi o del medico curante, attestante la patologia del soggetto richiedente il servizio;
6. copia verbale attestante il riconoscimento dello stato di handicap ovvero handicap grave ai sensi degli artt. 3 commi 1 e 3, e 4 della Legge 104/92;
7. eventuale copia dell'atto di tutela;
8. ulteriori documenti a comprova dei requisiti richiesti.

È facoltà dell'Ufficio competente richiedere ogni altra documentazione ritenuta valida ai fini della valutazione del caso ovvero della stesura della graduatoria.

Le domande pervenute oltre il termine sopraindicato verranno inserite in lista d'attesa e valutate, subordinatamente alla possibilità di attivazione del servizio, per:

- numero di richieste pervenute nel succitato termine inferiore al numero di utenti assistibili;
- ulteriore disponibilità di risorse finanziarie;
- subentro ad utenti in carico, conseguentemente a decessi/rinunce/ricoveri definitivi/cambi



CITTA' DI LAMEZIA TERME

SETTORE POLITICHE SOCIALI

residenza o domicilio.

Art. 4 – Valutazione delle richieste

L'ammissibilità delle richieste sarà valutata sulla base della rispondenza ai requisiti di accesso di cui all'art. 1 e, qualora il numero delle domande pervenute sia superiore a quello degli utenti assistibili, verrà redatta graduatoria di accesso al servizio in base ai criteri di seguito specificati:

1) Età (punteggio massimo attribuibile fino a 4)

- anni 6/18 punti 1
- anni 19/30 punti 2
- anni 31/40 punti 3
- anni 41/65 punti 4

2) Situazione familiare (punteggio massimo attribuibile fino a 10)

- ✓ utente solo punti 4
- ✓ coppia punti 3
- ✓ con 1 familiare punti 2
- ✓ con 2 familiari punti 1
- ✓ con 3 familiari punti 0
- presenza di figli non conviventi:
 - ✓ nessuno punti 3
 - ✓ n. 1 figlio punti 2
 - ✓ n. 2 figli punti 1
 - ✓ più di 2 figli punti 0
- presenza di familiari conviventi non in grado di prestare assistenza al congiunto per motivi di salute (tale punteggio sarà attribuito solo previa esibizione di opportuna certificazione rilasciata dalla commissione per l'accertamento dell'invalidità civile/handicap) punti 3

3) Situazione abitativa (punteggio massimo attribuibile fino a 4)

- proprietà dell'alloggio:
 - ✓ se in fitto punti 4
 - ✓ se proprietario punti 0

4) Situazione reddituale (punteggio massimo attribuibile fino a 14)

- Reddito complessivo da € 0,00 a € 3.000,00 punti 12
- Reddito complessivo da € 3.000,01 a € 7.000,00 punti 7
- Reddito complessivo da € 7.000,01 a € 10.000,00 punti 4
- Reddito complessivo da € 10.000,01 a € 14.000,00 punti 3
- Reddito complessivo da € 14.000,01 a € 18.000,00 punti 2
- Reddito complessivo da € 18.000,01 a € 22.000,00 punti 1
- Reddito complessivo oltre € 22.000,01 punti 0

A parità di punteggio la precedenza sarà assegnata nell'ordine:



CITTA' DI LAMEZIA TERME

SETTORE POLITICHE SOCIALI

- utente solo;
- al possessore del reddito più basso;

Ogni variazione riguardante le situazioni di cui ai presenti criteri dovrà essere comunicata formalmente dall'interessato al Comune.

I soggetti richiedenti il servizio saranno informati, mediante comunicazione scritta, dell'esito della procedura di valutazione.

Art. 5 – Compartecipazione dell'utente al costo del servizio

I soggetti ammessi a beneficiare del servizio saranno tenuti al pagamento mensile di una quota di compartecipazione oraria, differenziata in base al valore ISEE dichiarato, e indicata nella tabella di seguito riportata, approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 30/04/2016.

FASCE TICKET DI COMPARTECIPAZIONE AL SERVIZIO			
FASCIA	ISEE DA	A	COSTO ORARIO A CARICO DELL'UTENTE
1	€ 0,00	€ 3.000,00	€ 3,28
2	€ 3.000,01	€ 7.000,00	€ 3,40
3	€ 7.000,01	€ 10.000,00	€ 3,50
4	€ 10.000,01	€ 14.000,00	€ 3,75
5	€ 14.000,01	€ 18.000,00	€ 4,00
6	€ 18.000,01	€ 22.000,00	€ 4,25
7	OLTRE	€ 22.000,01	€ 4,50

Gli estremi per effettuare il versamento e la quota a carico dell'utente saranno comunicati dall'Ufficio Handicap, prima dell'avvio del servizio di che trattasi.

I beneficiari del servizio dovranno provvedere al versamento entro il decimo giorno di ogni mese e a trasmettere al Responsabile del servizio la copia della ricevuta di versamento entro il quindicesimo giorno di ogni mese. Gli utenti non in regola con il pagamento del ticket per tre mensilità consecutive, decadranno dal servizio. Potranno essere riammessi al servizio dopo aver provveduto al pagamento delle mensilità arretrate e previa presentazione di nuova richiesta da valutare compatibilmente con la disponibilità dei posti.

I beneficiari dovranno altresì provvedere a comunicare ogni variazione riguardante l'attestazione ISEE allegata alla richiesta ovvero presentare nuova attestazione ISEE nel caso di scadenza di quella presentata in fase di attivazione del servizio.

Art. 6– Controlli

Ai sensi di quanto previsto all'art.71 del D.P.R.445/2000, laddove sussistano dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive prodotte, si evidenzia che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulle stesse, fatta salva anche la possibilità di provvedere a controlli a campione. In caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti contenenti dati non rispondenti a



CITTA' DI LAMEZIA TERME

SETTORE POLITICHE SOCIALI

verità, si richiama quanto previsto dall'art.76 del D.P.R.445/2000.

Ferma restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 7 - Esclusioni

Saranno escluse le istanze incomplete o prive degli allegati richiesti.

Articolo 8- Tutela della privacy

I dati di cui il Comune di Lamezia Terme entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D. Lgs. N 196/2003 e comunque utilizzate esclusivamente per le finalità del presente avviso. Il titolare del trattamento è il Comune di Lamezia Terme. Il Responsabile del trattamento è la Dr.ssa Giuseppina Amantea.

Art. 9 - Disposizioni generali

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Settore Politiche Sociali del Comune di Lamezia Terme sito in Corso Numistrano nei seguenti giorni: lunedì e martedì dalle ore 8.30 alle ore 11.30, giovedì dalle ore 8.30 alle ore 11.30 e dalle ore 15.00 alle ore 17.30 (Tel.0968/207614/207607).

Lamezia Terme li 15/07/2016

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dr.ssa Giuseppina Amantea

La Dirigente
Dr.ssa Teresa Bambara