



Regione Calabria



In attuazione del Decreto Dirigenziale n. 2154 dell'1 marzo 2017 sono aperte le iscrizioni ai percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (**leFP**), per il conseguimento della qualifica professionale di:

OPERATORE AMMINISTRATIVO-SEGRETARIALE

OPERATORE GRAFICO - MULTIMEDIA

OBIETTIVI DEI CORSI:

OPERATORE AMMINISTRATIVO-SEGRETARIALE

L'operatore amministrativo-segretariale interviene, a livello esecutivo, nel processo di amministrazione e gestione aziendale con autonomia e responsabilità limitate a ciò che prevedono le procedure e le metodiche della sua operatività. La qualificazione nell'applicazione/utilizzo di metodologie di base, di strumenti e di informazioni gli consentono di svolgere attività relative alla gestione, elaborazione, trattamento e archiviazione di documenti e comunicazioni di diverso tipo, anche di natura amministrativo/contabile, con competenze nella programmazione ed organizzazione di eventi e riunioni di lavoro.

OPERATORE GRAFICO - MULTIMEDIA

L'operatore grafico, interviene, a livello esecutivo, nel processo di produzione grafica con autonomia e responsabilità limitate a ciò che prevedono le procedure e le metodiche della sua operatività. La qualificazione nell'applicazione ed utilizzo di metodologie di base, di strumenti e di informazioni gli consentono di svolgere, a seconda dell'indirizzo, attività relative alla realizzazione del prodotto grafico seguendo le istruzioni ricevute, e alla produzione dei file per la pubblicazione su supporto cartaceo e multimediale. Utilizza competenze di elaborazione grafica impiegando software professionali per il trattamento delle immagini e per l'impaginazione di stampati; possiede, a seconda degli indirizzi, competenze per la gestione della stampa e dell'allestimento e competenze per la produzione multimediale.

DESTINATARI

I percorsi sono rivolti ai giovani che non abbiano ancora compiuto 18 anni alla data di avvio del percorso e che abbiano assolto l'obbligo di istruzione, o ne siano prosciolti, e siano fuoriusciti dal sistema scolastico dopo una permanenza per almeno 10 anni nello stesso. **I posti disponibili sono 15.**

CERTIFICAZIONE DEGLI ESITI

I percorsi formativi si concludono con il rilascio di una delle seguenti attestazioni, nel rispetto della normativa vigente:

- **Attestato di qualifica professionale**
- **Attestato di competenze**, in cui sono riportati i risultati di apprendimento raggiunti in termini di competenze e/o loro elementi (abilità/conoscenze), utile al fine del riconoscimento di crediti in ingresso ad altri percorsi.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL CORSO

Il percorso formativo avrà una durata di **2.000** ore da svilupparsi nell'arco di un biennio e sarà articolato secondo la seguente ripartizione:

- **35%** (700 ore nel biennio) di attività di lezioni teoriche in aula, di cui: 50% (350 ore) propedeutiche al percorso professionalizzante; 50% (350 ore) propedeutiche all'acquisizione/recupero delle competenze di base;
- **30%** (600 ore nel biennio) di attività in laboratorio coerenti con la Figura professionale di riferimento;
- **35%** (700 ore nel biennio) di stage formativo in impresa.

Il corso si svolgerà presso la sede formativa sita in **Catanzaro alla Via Caduti sul Lavoro n. 14.**

Il corso è gratuito. Agli allievi sarà fornito il materiale didattico e il materiale per le esercitazioni pratiche.

AMMISSIONE AGLI ESAMI

L'ammissione agli esami finali per il conseguimento dell'Attestato di qualifica professionale è subordinata alla frequenza da parte del singolo allievo di almeno tre quarti del monte ore previsto per le singole annualità (75%). L'ammissione è assoggettata inoltre al raggiungimento degli esiti di apprendimento, di cui agli standard formativi dei percorsi leFP, sulla base delle valutazioni intermedie degli apprendimenti e del comportamento, da parte dei docenti/esperti.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

La domanda di iscrizione, dovrà essere presentata **DIRETTAMENTE**, presso la segreteria dell'I.S.I.M. di Via Caduti sul Lavoro n. 14 – 88100 Catanzaro – 0961/781462.

La domanda di adesione potrà essere richiesta e ritirata presso la sede dell'I.S.I.M. sita a Catanzaro in Via Caduti sul Lavoro n. 14 (aperta dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 13:30 e dalle 14:00 alle 18:00), nonché scaricata dal sito Web www.isimcalabria.it.

Il Legale Rappresentante
Massimo Leuzzi